

«СОГЛАСОВАНО»:	«УТВЕРЖДАЮ»:
<p>Председатель общего собрания трудового коллектива КОУ Леушинской коррекционной общеобразовательной школы- интерната для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья</p> <p> Н.В. Носова «20» ноября 2015 года</p>	<p>Директор «Казенного общеобразовательного учреждения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры Леушинская школа – интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»</p> <p> Д.Ш. Шидиева «20» ноября 2015 года</p> <p></p> <p><i>приказ № 310-ог 20.11.15г.</i></p>

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ – ИНТЕРНАТА

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы – интерната в решении вопросов. Способствующих организации коррекционно – образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно- общественных принципов управления, создаётся орган самоуправления – Совет образовательной школы- интерната.

Совет школы – интернат работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы – интерната и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Законов Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением о специальной (коррекционной) школе для обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии;
- типовым положением об общеобразовательной школе
- типовым положением об общеобразовательной школе – интернат;
- уставом школы- интернат и настоящим Положением.

1. Задачи Совета школы – интернат

2.1. Разработка плана развития школы – интернат.

2.2. Участие в создании оптимальных условий для организации коррекционно-образовательного процесса в школе – интернат.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей района на предоставление образовательным учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации специальной (коррекционной) школы – интерната в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся, воспитанников.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов школы – интернат в соответствии с установленной компетенцией.

2. Функции Совета Общеобразовательного учреждения школа- интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья

3.1. В период между конференциями школы – интернат Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет школы – интерната:

- организует выполнение решений конференции школы – интернат;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития специальной (коррекционной) школы – интерната;
- председатель Совета совместно с директором школы – интерната представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы школы – интерната, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями)- интересы обучающихся, воспитанников, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних;
- по представлению методического (педагогического) совета школы – интерната обсуждает необходимость введения профилей дифференциации обучения (гуманитарного, естественно – математического и др. направлений), профилей производственного обучения;
- согласовывает распорядок работы школы – интернат, продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, выбирает по согласованию с директором в соответствии с Уставом школы – интерната график каникул и устанавливает сроки их начала;
- утверждает правила внутреннего трудового распорядка школы – интерната, положение о родительском комитете и другие локальные акты в рамках установленной компетенции;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления школы – интерната;
- поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодёжи, творческий поиск педагогических работников в организации опытно – экспериментальной работы; определяет пути взаимодействия школы – интерната с научно – исследовательскими, производственными, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными), общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся, воспитанников с отклонениями в развитии и профессионального роста педагогов;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность школы – интерната; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств школы – интерната на его развитие и социальную защиту работников. Обучающихся, воспитанников школы – интерната;
- заслушивает отчёты о работе директора школы – интерната, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами Департамента образования и науки и т.д. деятельности данного образовательного учреждения и заслушивает отчёты о мероприятиях по устранению недостатков в работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации школы – интерната от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности школы – интерната, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в Департамент образования и науки, общественные организации.

4. Состав Совета школы – интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья

4.1. В состав Совета школы – интерната могут избираться представители педагогических работников, общественности, родителей (законных представителей), представители учредителя. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются конференцией коллектива школы – интерната с учётом мнения учредителя. При очередных выборах состав Совета, как правило, обновляется не менее, чем на половину.

4.2. Совет школы – интерната собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета школы – интерната выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет школы- интерната избирает его председателя. Директор школы – интерната входит в состав Совета на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Конференция школы – интерната может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета школы – интерната, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством РФ являются рекомендательными для администрации школы – интерната, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по школе – интернат, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы – интерната участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета школы - интерната

5.1. Все решения Совета школы – интерната, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива школы – интерната, родителей (законных представителей) и учредителя.

5.2. Совет школы – интерната имеет следующие права:

- член Совета школы – интерната может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы – интерната, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета;
- предлагать директору школы – интерната план мероприятий по совершенствованию работы школы – интернат;
- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, родительского комитета школы – интерната;
- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчётов о деятельности родительского комитета, других органов самоуправления школы – интерната;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников школы – интерната (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся, воспитанников.
- совместно с директором школы – интерната готовить информационные и аналитические материалы о деятельности школы – интернат для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет школы – интерната несёт ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдения законодательства РФ об образовании своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы – интерната;
- упрочнение авторитетности школы – интерната.

6. Делопроизводство

6.1. Ежегодные планы работы Совета школы – интерната, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел школы – интерната.

6.2. Протоколы заседаний Совета школы – интерната, его решения оформляются секретарём в «Книгу протоколов заседаний Совета школы - интерната», каждый протокол подписывается председателем Совета и секретарём .

Книга протоколов заседаний Совета школы – интерната вносится в номенклатуру дел школы – интерната и хранится в его канцелярии.

6.3. Обращение участников школы – интерната с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета членами Совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией школы – интерната.